**План мероприятий по противодействию коррупции**

**в федеральном государственном унитарном предприятии**

**«Национальные рыбные ресурсы»**

**на 2019-2020 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки**  **исполнения** | **Ответственные**  **исполнители** |
| 1. | Организация своевременного доведения до работников предприятия положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, изменений и дополнений, вносимых в федеральные законы, подзаконные акты и нормативные правовые акты Росрыболовства | Постоянно в течение 2019-2020 годов | Отдел кадров |
| 2. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками предприятия ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков работникам в связи с исполнением ими служебных обязанностей, формированию у них отрицательного отношения к коррупции | Постоянно в течение 2019-2020 годов | Члены комиссии |
| 3. | Обеспечение контроля за законностью использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия | Постоянно в течение 2019-2020 годов | Департамент имущества и работы с проблемными активами,  Отдел эксплуатации флота и безопасности мореплавания |
| 4. | Обеспечение проведения контрольных мероприятий в филиалах Предприятия комиссией по противодействию коррупции | По мере необходимости | Члены комиссии |
| 5. | Анализ коррупционных факторов и рисков в деятельности Предприятия | Постоянно в течение 2019-2020 годов | Департамент экономики и инвестиций,  Департамент имущества и работы с проблемными активами,  Департамент правового обеспечения |
| 6. | Усиление проверки кандидатов при трудоустройстве на Предприятие (обеспечение анализа личных дел и характеристик с прежних мест работы кандидатов на прием). Устранение конфликта интересов при трудоустройстве на Предприятие | Постоянно в течение 2019-2020 годов | Отдел кадров |
| 7. | Проведение служебных расследований в случае поступления сведений о коррупции | По мере  необходимости | Члены комиссии |
| 8. | Обеспечение безопасности хранения и обработки персональных данных сотрудников Предприятия | Постоянно в течение 2019-2020 годов | член комиссии по противодействию коррупции – начальник отдела кадров Андреев А.Н. |
| 9. | Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении проектов локальных нормативных актов, действующих локальных нормативных актов, иных документов, в целях выявления с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики коррупционных факторов и устранение таких факторов | Постоянно в течение 2019-2020 годов | Члены комиссии |
| 10. | Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок | Постоянно в течение 2019-2020 годов | Члены комиссии,  Управление организации торгов и закупочной деятельности |
| 11. | Обеспечение действенных мер по кадровому подбору специалистов, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений | Постоянно в течение 2019-2020 годов | Отдел кадров |

Председатель комиссии

по противодействию коррупции И.А. Устинов